

個人向けインターネットバンキング ご利用ガイド

ワンタイムパスワード機能追加版



ぐんまみらい信用組合

<http://www.skibank.co.jp/gunmamirai/>

目 次

ご利用にあたって	
ご利用時間について	2
動作環境について	2
ログインID、パスワード等の管理について	2
セキュリティについて	3
サービス一覧表	6
初期設定	
ログインID取得	7
ログイン	10
トップページ	21
お知らせ	23
利用者情報管理	
パスワード変更	26
お客様登録情報変更	28
ログインID変更	30
各種お申込・お手続き	
トークン発行（ソフトウェアトークン）	32
OTP利用開始（ソフトウェアトークン）	35
OTP利用解除	37
明細照会	
残高照会	39
入出金明細照会	40
資金移動	
振込	42
振込・振替の照会・依頼取消	51
振込前都度登録	55
振込先登録	63
振込先削除	65
サービスご利用のヒント	
用語集	67
ご注意事項	78

ご利用にあたって

ご利用時間について

個人向けインターネットバンキングは以下の時間にご利用いただけます。

照会、振込・振替（予約）……平日・土・日・祝 24時間

振込・振替（当日）……………平日（当組合宛）0：00～16：00・（他行宛）0：00～15：00

※ただし、以下の日時を除きます。

- ①1月1日～1月3日、5月3日～5月5日の2：00～6：00、12月31日の23：40～24：00
- ②サービス追加等によるメンテナンス時、およびあらかじめ通知する時間帯
- ③振込・振替（当日）は、土・日・祝はご利用出来ません。

動作環境について

ご利用可能な環境は以下の通りです。

インターネットバンキング	128Bit SSL(暗号化)通信に対応したWebブラウザを搭載したパーソナルコンピュータが必要です。
モバイルバンキング	NTTドコモのiモード対応携帯電話をお持ちで、iモード契約のお申込をされているお客様 au(KDDI)のEZweb対応携帯電話をお持ちで、EZweb契約のお申込をされているお客様 ソフトバンクモバイルのYahoo!ケータイ対応携帯電話をお持ちで、Yahoo!ケータイ契約のお申込をされているお客様

最新のご利用環境につきましては、【どこでもバンク】ホームページの【AnserParaSOL】ページ
(<http://www.dokodemobank.ne.jp/anserparasol/index.html>)の「ご利用可能環境」でご確認ください。

ログインID、パスワード等の管理について

ログインID、パスワード等の管理

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」「各種暗証番号」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に知られることの無いように、またお忘れにならないようにご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくとより安全性が高まります。

※「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」「各種暗証番号」についての説明は用語集をご覧ください。

取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認や処理結果等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は「お問合せ先」またはお取引店までご連絡ください。

サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますのであらかじめご了承ください。

画面移動および終了時

ブラウザ上の「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。

終了時には画面上の「ログアウト」ボタンを押してください。

（ブラウザ上の「×」ボタンは押さないでください。）

セキュリティについて

128ビットSSL（Secure Socket Layer）暗号化方式

個人向けインターネットバンキングでは、お客様のパソコンと当信組のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用していただけるよう、最新式の暗号化技術の128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防止します。

ソフトウェアキーボードについて

1. ソフトウェアキーボードとは？

キーボードを操作することなく、画面上に表示された擬似キーボード（ソフトウェアキーボード）をマウスでクリックすることで、パスワードがご入力いただけます。

最近、金融機関においてスパイウェア等を使った悪質な事件が発生していますが、ソフトウェアキーボードを使用すると「キーボードの操作履歴が残らない」ため、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

2. ご利用方法

- ①「ソフトウェアキーボードを使用して入力する」のチェックボックスにチェックを入れて、入力エリアにカーソルを移動するとソフトウェアキーボードが表示されます。

チェックボックスにチェックを入れる

[必須] 確認用パスワード ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

●●●●●●●●

[必須] 確認用パスワード ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

●●●●●●●●

大文字	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1文字クリア
小文字	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	全てクリア
数字	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	入力確定
記号	U	V	W	X	Y	Z					X

- ②ソフトウェアキーボードの文字種類のボタンをクリックして、1文字ずつマウスでクリックすると入力エリアに●で反映されます。
- ③【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。
- ④【1文字クリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映されたカーソルの位置の文字を1字削除します。
- ⑤【全てクリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映された文字を全て消去します。
- ⑥【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。
- ⑦【X】ボタンをクリックするとソフトウェアキーボードを終了します。

複数の確認情報による本人確認

インターネットバンキングへのログイン時やお取引時に、ログインID、ユーザID、ログインパスワード、確認用パスワード、ワンタイムパスワードなどの複数項目にて本人確認を行います。

リスクベース認証（アクセス環境の差異検出）

インターネットバンキングを普段利用している環境以外からアクセスされた場合、ご本人さまかどうか確認するため、「秘密の質問」・「秘密の回答」による追加の本人確認を行います。

例(1): 普段は自宅のパソコンから利用しており、自宅以外のパソコンでインターネットバンキングにアクセスし

た場合

例(2): 普段は自宅のパソコンから利用しており、出先にてスマートフォンにてインターネットバンキングにアクセスした場合

自動タイムアウト

インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインされた後、一定時間操作がない場合、自動的にログアウトを行うことで、第三者の不正利用を防ぎます。

Eメールによるご連絡

インターネットバンキング・モバイルバンキングにて、お振込等の資金移動、限度額の変更等を行った場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへお取引結果を送信します。

誤入力回数の規制による不正アクセスの防止

不正利用防止のため、ログイン時の本人認証、取引時の本人認証、リスクベース認証時の追加認証情報につきましては、一定回数以上本人認証情報(パスワード)を誤ると、お取引が利用できなくなります。

お取引が利用できなくなった場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ通知いたします。

EVSSL証明書の利用

当信組ではフィッシング詐欺への対策として、EVSSL証明書を採用しており、セキュリティを強化しております。

— 個人向けインターネットバンキングに関するお問合せ —

困ったときの対処法、トラブル、その他ご質問・疑問点等は、電子メールやお電話でお問合せいただけます。

「お問合せ先」

インターネットバンキングヘルプデスク

TEL 0120-683-211（フリーダイヤル）

受付時間 平日9:00～24:00 土・日・祝日9:00～17:00
(12月31日、1月1日から1月3日、5月3日から5月5日は除く)

サービス一覧表

個人向けインターネットバンキングは以下のサービスを提供します。

サービス項目	サービス内容	参照ページ
残高照会、入出金明細照会	・ 口座の残高を確認する	32ページ
	・ 入出金の履歴を確認する	33ページ
お振込、お振替	・ ご利用口座から当信組および他行へ振り込む	35ページ
	・ お振込、お振替の上限金額を設定する	48ページ
	・ お振込、お振替取引の履歴を照会する、またはご依頼を取り消す	44ページ
	・ 振込先、振替先を登録する	58ページ
	・ 振込先、振替先を削除する	60ページ
管理	・ ログインIDを変更する	30ページ
	・ パスワードを変更する	26ページ
	・ お客様の情報を変更する	28ページ

※本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。
あらかじめご了承ください。

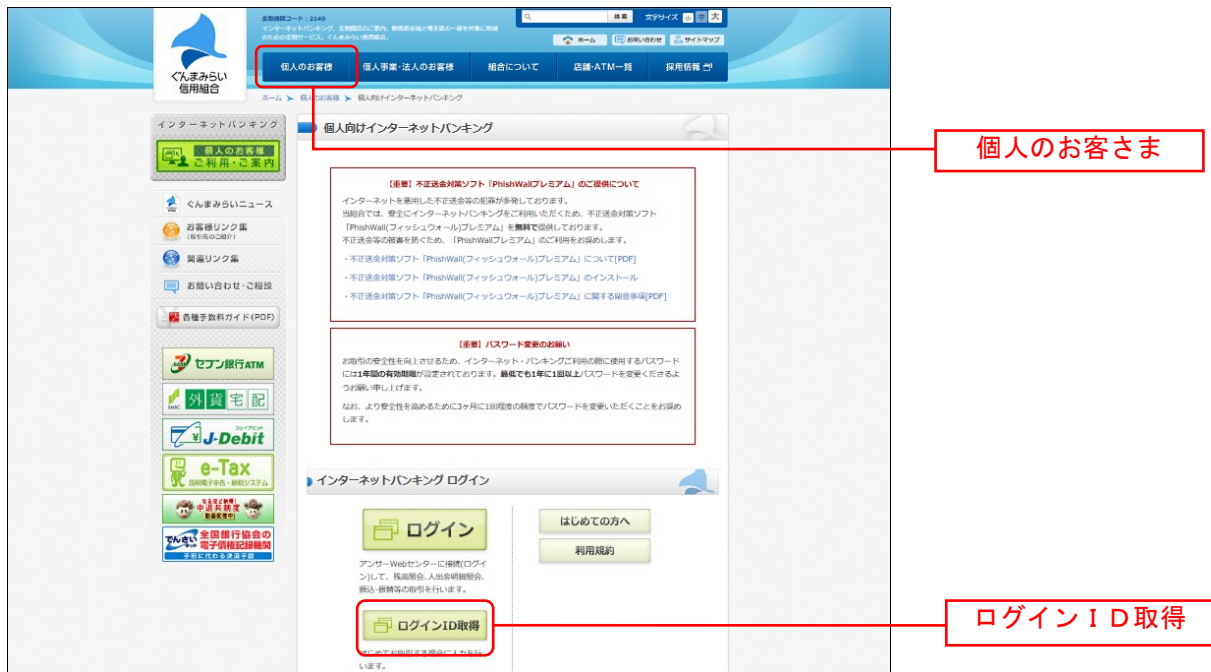
初期設定

ログインID取得

インターネットバンキングサービスを初めてご利用の際には、お手元のご契約カードに記載されている情報をもとに、ログインIDの取得を行う必要があります。

ホームページからログイン

ホームページ（<http://www.skibank.co.jp/gunmamirai/>）の「個人のお客様」ボタンをクリックしてください。その後、「ログインID取得」ボタンをクリックし、ログインID取得の開始に進みます。



ぐんまみらい信用組合ホームページ（<http://www.skibank.co.jp/gunmamirai/>）

ログインID取得の開始

ログイン画面が表示されます。「初回利用登録」ボタンをクリックし、お客様情報、パスワードを入力に進みます。

The screenshot shows the login page. A yellow warning box at the top states: 'インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい' (Please be careful of illegal use of Internet Banking). Below it, a blue button labeled '初回利用登録' (First-time registration) is highlighted with a red box and a red line pointing to the text '初回利用登録'. The main form area is titled '初めてご利用になる方' (For first-time users) and contains fields for 'ログインID' (Login ID) and 'ログインパスワード' (Login Password). There is also a checkbox for 'ソフトウェアキーボードを使用して入力する' (Use software keyboard for input) and a 'ログイン' (Login) button.

お客様情報、パスワードを入力

ログインID取得（お客様情報入力）画面が表示されます。お手元のご契約カードに記載されている情報をもとに、お客様情報欄に支店番号、科目、口座番号を入力します。
次に、ログインパスワード入力欄に「ログインパスワード」、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力します。入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリックし、ログインIDの取得へ進みます。
ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BID001

ログインID取得（お客様情報入力）
当行からお送りしましたご契約カードにある、支店番号、科目、口座番号、ログインパスワード、確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力
キャッシュカードに記載の支店番号・科目・口座番号を入力して下さい。

【必須】 支店番号	(半角数字3桁)
【必須】 科目	☐ 普通預金 ☐ 当座預金
【必須】 口座番号	(半角数字)

ログインパスワードの入力

【必須】 ログインパスワード (半角英数字6～12桁) ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する 次へ

お客様情報欄

ログインパスワード入力欄

確認用パスワード入力欄

次へ

登録を中止する

ログインIDの取得

ログインID取得（登録情報入力）画面が表示されます。
登録内容欄にインターネットバンキングにログインする際に必要となる、「ログインID」、「ログインID（確認用）」を入力して、「ID登録実行」ボタンをクリックし、ログインIDの取得完了へ進みます。
ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、ログインID取得を中止へ進みます。

画面ID : BID002

ログインID取得（登録情報入力）
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるログインIDです。
登録するログインIDを半角英数字（6～12桁）で入力し、「ID登録実行」ボタンを押して下さい。

登録内容

【必須】 ログインID	(半角英数字6～12桁)
【必須】 ログインID（確認用）	(半角英数字6～12桁) 確認のため2回入力して下さい

登録を中止する ID登録実行

登録内容欄

ID登録実行

登録を中止する

ログインIDの取得完了

ログインID取得（登録完了）画面が表示されます。

ログインID取得内容欄をご確認ください。

引き続きログインを行う場合は、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンをクリックすることで、「ログイン」画面へ遷移できます。（操作手順については、「ログイン」の章をご覧ください。）

画面ID: BID003

ログインID取得（登録完了）

データたろう 様

以下のログインIDの登録を受けました。
注意事項をご確認のうえ、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを押して下さい。
ボタンを押しますと、ログイン画面が表示されます。ただいま登録しましたログインIDと、ご契約カードにあるログインパスワードでログインし、パスワード変更、お客様情報登録を行って下さい。

登録内容

ログインID taro

注意事項

- このIDはインターネット・バンキングを利用される際に毎回必要となります。お忘れにならない様、ご注意ください。またIDを第三者に知られないように厳重に管理を行って下さい。

引き続きお客様情報登録を行う

ログインID取得内容欄

ログインID取得を中止

ログインID取得の中止画面が表示されます。

ログインID取得中止情報欄の内容をご確認ください。

画面ID: EID100

ログインID登録の中止

ログインIDの登録を中止しました。

ホームページへ

ログインID取得中止情報欄

ホームページへ

ログイン

インターネットバンキングを利用する際、最初にログインを行います。

ログイン（初回ログインの場合）

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。
お客様情報の登録やパスワード変更、メールアドレスなどの登録などを行います。

信組ホームページ操作

信組ホームページの「ログイン」ボタンをクリックし、ログイン情報の入力へ進みます。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。
ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、
追加認証登録へ進みます。

The screenshot shows the login page with the following elements and annotations:

- Page Header:** 画面ID : BLI001
- Section Header:** ログイン
- Warning Box:** インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい. 青和信用組合を装ったメールや、心当たりのない電子メールにご注意下さい。青和信用組合ではメールでパスワードの入力を頂くような依頼をすることは絶対にありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようお願いいたします。
- Initial Registration Section:** 初めにご利用になる方. お申込後、はじめてご利用になるお客様は、こちらで初回利用登録をおこなってください。 (Button: 初回利用登録)
- Initial Registration Completion Section:** 初回利用登録がお済みの方. This section contains the login form fields:
 - ログインID:** (半角英数字6～12桁)
 - ログインパスワード:** (半角英数字6～12桁) with a checkbox for "ソフトウェアキーボードを使用して入力する".
 - Login Button:** ログイン

Red boxes and lines highlight the "ログインID" and "ログインパスワード" fields, the "ログイン" button, and the "初回利用登録がお済みの方" section header. Red labels with lines pointing to these elements are: "ログイン情報欄" (pointing to the ID and password fields) and "ログイン" (pointing to the button).

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。

追加認証登録欄に追加認証を行う際に必要な質問とその質問に対する回答を設定します。入力が完了したら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、「登録を確定する」ボタンをクリックし、パスワード変更へ進みます。

お客様情報登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a web form titled 'ログイン（追加認証登録）' (Login (Additional Authentication Registration)) with a sub-header '追加認証登録' (Additional Authentication Registration). The form contains three sets of questions and answers, each labeled '【必須】' (Required). Each set includes a question dropdown menu and an answer text input field. Below the form are two buttons: '中止する' (Cancel) and '登録を確定する' (Confirm Registration). Red boxes and lines highlight these elements with labels: '追加認証登録欄' (Additional Authentication Registration Field) points to the question/answer section; '登録を確定する' (Confirm Registration) points to the blue button; and '中止する' (Cancel) points to the light blue button.

画面ID : BLI016

ログイン（追加認証登録）
質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

追加認証登録

【必須】 質問 1 <選択して下さい>
【必須】 回答 1 (全角10文字以内)

【必須】 質問 2 <選択して下さい>
【必須】 回答 2 (全角10文字以内)

【必須】 質問 3 <選択して下さい>
【必須】 回答 3 (全角10文字以内)

中止する 登録を確定する

追加認証登録欄

登録を確定する

中止する

パスワード変更

サービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。パスワードを変更するため、現在ログインパスワード欄に現在使用中の「ログインパスワード」を、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、**お客様情報入力**へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1002

サービス開始登録（パスワード変更）
ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード

【必須】現在のログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード

【必須】新しいログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

【必須】新しいログインパスワード（確認用）
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認のため2回入力して下さい

確認用パスワードの変更
お振込み・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード

【必須】現在の確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード

【必須】新しい確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

【必須】新しい確認用パスワード（確認用）
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認のため2回入力して下さい

中止する

変更を確定する

現在ログインパスワード欄

新しいログインパスワード欄

登録を確定する

中止する

お客様情報入力

サービス開始登録（お客様情報入力）画面が表示されます。
メールアドレス設定欄、DM送信希望設定欄、連絡先電話番号設定欄の各項目を入力します。入力完了後、「**確認画面へ**」ボタンをクリックし、**入力内容確認**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「**中止する**」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1003

サービス開始登録（お客様情報入力）
お客様情報をご入力のうえ、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力

メールアドレス設定

【必須】 メールアドレス (半角英数字記号)

【必須】 メールアドレス (確認用) (半角英数字記号)
確認のため2回入力して下さい

DM送信希望設定

【必須】 DM送信希望条件 ☒ 希望する ☐ 希望しない

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 (半角数字)

中止する 確認画面へ

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

確認画面へ

中止する

入力内容確認

ログイン（入力内容確認）画面が表示されます。
前画面で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「**登録を確定する**」ボタンをクリックし、**お客様情報登録完了**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「**中止する**」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1040

サービス開始登録（入力内容確認）
入力内容をご確認のうえ、確認用パスワードを入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

お客様情報の確認

メールアドレス設定

メールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望設定

DM送信希望条件 希望しない

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 090-1234-5678

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

戻る 中止する 登録を確定する

メールアドレス・連絡先電話番号欄

パスワード入力欄

登録を確定する

中止する

■ お客様情報登録完了

ログイン（お客様情報登録完了）画面が表示されます。お客様情報欄の内容をご確認ください。よろしければ、「次へ」ボタンをクリックしてください。トップページへ進みます。

画面ID : BLI041

|| サービス開始登録（お客様情報登録完了）
以下のお客様情報の登録を受け付けました。

|| お客様情報の確認

|| メールアドレス設定

メールアドレス data.tarou@xxxx.com

|| DM送信希望設定

DM送信希望条件 希望しない

|| 連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 090-1234-5678

|| 追加認証登録の質問・回答

父の誕生日は？ 答え 1
好きな曲は？ 答え 2
新婚旅行先は？ 答え 3

次へ

次へ

通常ログイン時

初回ログイン以降のログインは、以下の手順にて操作してください。

信組ホームページ操作

信組ホームページの「ログイン」ボタンをクリックし、ログイン情報の入力へ進みます。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、追加認証入力へ進みます。

The screenshot shows the login page with the following elements and annotations:

- ログイン** (Login) header.
- インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい** (Please be careful of unauthorized use of internet banking) warning box.
- 初めてご利用になる方** (First-time user) section with a **初回利用登録** (First-time registration) button.
- 初回利用登録がお済みの方** (If you have completed first-time registration) section with input fields for **ログインID** (Login ID) and **ログインパスワード** (Login Password). A checkbox for **ソフトウェアキーボードを使用して入力する** (Use software keyboard for input) is also present.
- ログイン** (Login) button.
- Annotations: **ログイン情報欄** (Login information field) points to the ID and password input fields. **ログイン** (Login) points to the login button.

追加認証入力

ログイン（追加認証入力）画面が表示されます。

追加認証入力欄に質問の回答を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、追加認証登録へ進みます。ログインを中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the additional authentication page with the following elements and annotations:

- ログイン(追加認証入力)** (Login (Additional authentication)) header.
- 質問の回答を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。** (Enter the answer to the question and press the 'Next' button.) instruction.
- 追加認証入力** (Additional authentication input) section with a question **好きな色は?** (What is your favorite color?) and a text input field for the answer.
- 中止する** (Stop) and **次へ** (Next) buttons.
- Annotations: **追加認証入力欄** (Additional authentication input field) points to the question and answer input area. **次へ** (Next) points to the 'Next' button. **中止する** (Stop) points to the 'Stop' button.

注 普段ご利用の環境以外からログインされた場合などに表示されます。

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。

追加認証登録欄に追加認証入力の際に必要な、質問の内容とその質問に対応した回答を設定し、「登録を確定する」ボタンをクリックし、サービス開始登録パスワード変更へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a web form titled "ログイン（追加認証登録）" (Login (Additional Authentication Registration)) with a sub-header "追加認証登録" (Additional Authentication Registration). The form contains three sets of questions and answers, each marked as "[必須]" (Required). Each set includes a dropdown menu for the question and a text input field for the answer, with a note "(全角10文字以内)" (Within 10 full-width characters). Below the form are two buttons: "中止する" (Stop) and "登録を確定する" (Confirm Registration). Red callout boxes with lines pointing to the form and buttons are labeled: "追加認証登録欄" (Additional Authentication Registration Field) pointing to the form area, "登録を確定する" (Confirm Registration) pointing to the "登録を確定する" button, and "中止する" (Stop) pointing to the "中止する" button.

画面ID: BLI016

ログイン（追加認証登録）
質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

追加認証登録

[必須] 質問 1 <選択して下さい>
[必須] 回答 1 (全角10文字以内)

[必須] 質問 2 <選択して下さい>
[必須] 回答 2 (全角10文字以内)

[必須] 質問 3 <選択して下さい>
[必須] 回答 3 (全角10文字以内)

中止する 登録を確定する

追加認証登録欄

登録を確定する

中止する

注 追加認証項目が未登録の場合に表示されます。

サービス開始登録パスワード変更

サービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。現在ログインパスワード欄に現在使用中の「ログインパスワード」を入力し、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、パスワード変更へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI002

サービス開始登録 (パスワード変更)

ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更

インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード

【必須】 現在のログインパスワード (半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード

【必須】 新しいログインパスワード (半角英数字6～12桁)

【必須】 新しいログインパスワード (確認用) (半角英数字6～12桁)

確認のため2回入力して下さい

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの変更

お振込み・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード

【必須】 現在の確認用パスワード (半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード

【必須】 新しい確認用パスワード (半角英数字6～12桁)

【必須】 新しい確認用パスワード (確認用) (半角英数字6～12桁)

確認のため2回入力して下さい

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を確定する

中止する

現在ログインパスワード欄

新しいログインパスワード欄

注 当信組によるパスワード閉塞解除後にログインされた場合、表示されます。

パスワード変更

ログイン（パスワード変更）画面が表示されます。

ログインパスワード欄と確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンを選択してください。

「変更する」を選択した場合、それぞれの入力欄に変更内容を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、メールアドレス変更へ進みます。

「変更しない」を選択した場合、入力欄への入力は不要です。そのまま「変更を確定する」ボタンをクリックし、メールアドレス変更へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BLT004

ログイン(パスワード変更)

• 現在のパスワードは180日間変更がありません。
パスワードの変更をお勧めします。

パスワード変更

パスワードを変更する場合は、「変更する」を選択し、新しいパスワードを入力して下さい。
確認のため2回入力して下さい。

ログインパスワード

インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

☒ 変更する
☐ 変更しない

現在のログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード(確認用)
(半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワード

お振込み・お振替・投資信託取引・外貨預金取引・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

☒ 変更する
☐ 変更しない

現在の確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード(確認用)
(半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する

変更を確定する

ログインパスワード変更欄

確認用パスワード欄

変更を確定する

中止する

メールアドレス変更

ログイン（メールアドレス変更）画面が表示されます。
メールアドレス変更欄の「新しいメールアドレス」、「新しいメールアドレス(確認用)」を入力、「メールアドレスの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、DM送信登録へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI005

ログイン（メールアドレス変更）
無効なメールアドレスが登録されています。メールアドレスを変更する場合は、新しいメールアドレス欄に正しいメールアドレスを入力し、「メールアドレスの変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

メールアドレス

現在のメールアドレス taro@data-bank.co.jp

新しいメールアドレス (半角英数字記号)

新しいメールアドレス (確認用) (半角英数字記号)
確認のため2回入力して下さい

中止する メールアドレスの変更確認画面へ

メールアドレス変更欄

メールアドレスの変更確認画面へ

中止する

注 お客様が登録されたメールアドレスが利用できない場合などに表示されます。

DM送信登録

ログイン（DM送信登録）画面が表示されます。
DM送信希望条件登録欄のDM送信条件のラジオボタンを選択し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、連絡先電話番号変更へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI008

ログイン（DM送信登録）
お客様情報をご入力のうえ、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

DM送信条件登録

現在のメールアドレス data.taro@nttdata.com

【必須】 DM送信条件 ☒ 希望する ☐ 希望しない

パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 登録を確定する

DM送信希望条件登録欄

確認用パスワード欄

登録を確定する

中止する

注 DM送信希望が未登録の場合に表示されます。

連絡先電話番号変更

ログイン（連絡先電話番号変更）画面が表示されます。
連絡先電話番号変更欄の「新しい連絡先電話番号」を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、税金・各種料金の払込み限度額登録へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI006

ログイン(連絡先電話番号変更)
お客様情報をご入力の際は、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

連絡先電話番号変更

現在の連絡先電話番号 090-1234-5678

新しい連絡先電話番号 (半角数字)

090 9876 5432

パスワードの入力

確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

.....

中止する 変更を確定する

連絡先電話番号変更欄

パスワード入力欄

変更を確定する

中止する

注 連絡先電話番号未登録または無効の場合に表示されます。

振込・振替限度額登録

振込・振替限度額登録画面が表示されます。
一日あたりの振込・振替限度額欄の全ての口座に限度額を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックしてください。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI007

ログイン(振込・振替限度額登録)
一日あたりの振込・振替限度額をご入力の際は、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

一日あたりの振込・振替限度額

- 全ての口座の「限度額」欄に金額を入力して下さい。
- 1口座あたりの上限は500万円です。
- ※ワンタイムパスワードをご利用の場合、1口座あたりの上限は1,000万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。

豊洲支店 普通 0980012	[必須] 限度額
泉岳寺支店 普通 1234567	[必須] 限度額
五反田支店 普通 2345678	[必須] 限度額
日吉駅前営業所 当座 4567890	[必須] 限度額

パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

.....

中止する 登録を確定する

一日あたりの振込・振替
限度額欄

パスワード入力欄

登録を確定する

中止する

注 振込・振替可能な口座を新たに開設した場合に表示されます。

トップページ

ログイン後または業務終了後にトップページ画面を表示します。キャンペーンメッセージ、ご利用履歴、メールアドレス、お知らせ、登録口座情報が含まれます。利用者はボタンをクリックすることにより各業務を実行することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションのホームをクリックし、利用状況を確認へ進みます。

利用状況を確認

トップページ画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the top page of a banking system. The navigation bar at the top contains links: ホーム (Home), 口座情報 (Account Information), 振込・振替 (Transfer), 税金・各種料金の払込 (ペイジー) (Tax and various fees payment (Payee)), 各種お申込・手続き (Various applications and procedures), and ご利用サービスの変更 (Change of services). The main content area is divided into several sections. On the left, there is a 'What's New' section with a date and a link to '詳細はこちら' (Details here). Below this is the '口座情報' (Account Information) section, which lists accounts with columns for '支店名' (Branch Name), '科目' (Subject), and '口座番号' (Account Number). The first account is '日吉駅前営業所' (Hirakawa Station Branch) with account number '1234567'. The second is '泉岳寺駅前支店' (Izumogakiji Station Branch) with account number '1234567'. The third is '目黒支店' (Meguro Branch) with account number '0123456'. The fourth is '新宿西口支店' (Shinjuku West Exit Branch) with account number '0012346'. Each account entry has a link 'この口座から' (From this account) and a button '振込・振替' (Transfer) and a link '入出金明細' (Statement of transactions). On the right, there is a 'メッセージボックス' (Message Box) section with a list of messages: '重要なお知らせ' (Important notice), '振込受付のお知らせ' (Notice of transfer acceptance), 'メンテナンスのお知らせ' (Notice of maintenance), 'パスワード変更のお知らせ' (Notice of password change), '信組からのお知らせ' (Notice from the credit union), and 'リニューアルのお知らせ' (Notice of renewal). Below this is a 'ログイン履歴' (Login History) section with a table of login times. At the bottom right, there is a '登録メールアドレス' (Registered email address) section with the email address 'data_taro12345678901234567890data_taro1234567890123456@XXXXXX.com'. Red boxes and arrows point to specific elements: 'グローバルナビゲーション ①' points to the navigation bar; 'メッセージボックス ②' points to the message box; '各種ボタン ③' points to the '振込・振替' button; and '口座情報' points to the account information table.

支店名	科目	口座番号
日吉駅前営業所	普通預金	1234567
泉岳寺駅前支店	普通預金	1234567
目黒支店	普通預金	0123456
新宿西口支店	普通預金	0012346

① グローバルナビゲーションメニュー説明

メ ニ ュー項 目		参 照
口座情報	残高照会	
	入出金明細照会	
振込・振替	振込	
	振込先登録	
	振込・振替の照会・取消	
	振込・振替限度額変更	
税金・各種料金の払込	税金・各種料金の払込	
	税金・各種料金の払込履歴	
	税金・各種料金の払込の限度額変更	
各種お申込・手続き	住所変更	
	公共料金自動引落登録	
	ワンタイムパスワード	
	各種お申込・手続きのご依頼内容照会	各照会・取消業務参照
ご利用サービスの変更	パスワード変更	
	お客様登録情報変更	
	メールアドレスの追加	
	ログインID変更	
	メール通知パスワード利用変更	

② メッセージボックス説明

「重要なお知らせ」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）**画面へ進みます。

「信組のお知らせ」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）**画面へ進みます。

③ 各種ボタン説明

「振込・振替」ボタンをクリックした場合には、**振込画面**へ進みます。

「入出金明細照会」ボタンをクリックし、サービス時間内の場合、**入出金明細照会画面**へ進みます。

お知らせ

信組からお客様宛へのお知らせを表示することができます。
表示される内容は未読・既読を問わず、削除されていない全てのお知らせになります。

重要なお知らせ、信組からのお知らせの場合

トップページ画面操作

トップページ画面より「重要なお知らせ」、または「信組からのお知らせ」のリンクをクリックし、重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示へ進みます。

画面ID : BPT001

銀行 太郎 様
いつもご利用ありがとうございます。

メッセージボックス

- 重要なお知らせ
- 振込受付のお知らせ
- メンテナンスのお知らせ
- パスワード変更のお願い
- 信組からのお知らせ
- リニューアルのお知らせ

ログイン履歴 最新3件

2012年01月20日 19時40分10秒
2012年01月19日 09時33分26秒
2012年01月18日 14時16分33秒

登録メールアドレス
メールアドレス
data_taro123456789012345678
90data_taro1234567890123456
@XXXXX.com

重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示

お知らせ（一覧表示）画面が表示されます。
「重要なお知らせ」のタブ、または「信組からのお知らせ」のタブを選択することで、一覧を表示することができます。
表示された一覧のお知らせ内容欄の詳細を表示する場合は、「詳細」ボタンをクリックし、お知らせ内容表示を表示へ進みます。
表示された一覧のお知らせを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックすると、お知らせを削除へ進みます。
トップページへ戻る場合は、「トップページへ」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BIF002

お知らせ（一覧表示）
ご覧になりたいお知らせの、「詳細」ボタンを押して下さい。

お知らせ

重要なお知らせ 信組からのお知らせ

全100件

詳細 重要 パスワード変更のお願い
状態 未読
メッセージ番号 12345676
ご案内日 2012年01月25日
掲載終了日 2012年02月25日
削除

詳細 重要 処理不能のお知らせ
状態 既読
メッセージ番号 12345677
ご案内日 2012年01月20日
掲載終了日 2012年02月20日
削除

詳細 重要 パスワード変更のお願い
状態 既読
メッセージ番号 12345678
ご案内日 2012年01月20日
掲載終了日 2012年02月20日
削除

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

トップページへ

お知らせ内容表示を表示

お知らせ（内容表示）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認ください。

表示されているお知らせを削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンをクリックし、お知らせを削除へ進みます。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID : B1F001

お知らせ（内容表示）

内容をご確認後、削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンを押して下さい。

お知らせ

1/4件 メッセージ番号12345678 ご案内日2012年01月20日 掲載終了日2012年01月20日

重要 パスワード変更のお願い

次世代 太郎さま

いつもNTTDATA BANKをご利用いただきありがとうございます。
現在お使いのログインパスワードは、長期間変更されておりません。
より安全にご利用いただくために、ログインパスワードは定期的に変更することをお
すすめしています。

変更する場合は、ログイン後のメニュー「パスワード変更」から変更することができ
ます。

[詳細はこちらへ](#)

お知らせ削除確認へ

お知らせ一覧へ

お知らせ内容欄

お知らせ削除確認へ

お知らせ一覧へ

24

お知らせを削除

お知らせ（削除）画面が表示されます。
お知らせ内容欄をご確認のうえ、よろしければ「削除を確定する」ボタンをクリックしてください。
お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID : B1F003

お知らせ(削除)

削除してもよろしければ「削除を確定する」ボタンを押して下さい。

お知らせ

メッセージ番号12345678 ご案内日2012年01月20日 掲載終了日2012年01月20日

重要

パスワード変更のお願い

次世代 太郎さま

いつもNTTDATA BANKをご利用いただきありがとうございます。
現在お使いのログインパスワードは、長期間変更されておりません。
より安全にご利用いただくために、ログインパスワードは定期的に変更することをおすすめしています。

変更する場合は、ログイン後のメニュー「パスワード変更」から変更することができます。

[詳細はこちらへ](#)

お知らせ一覧へ

削除を確定する

お知らせ内容欄

削除を確定する

お知らせ一覧へ

利用者情報管理

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードの変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「パスワード変更」をクリックし、新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力へ進みます。

新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

パスワード変更（変更内容入力）画面が表示されます。

ログインパスワードを変更される場合、ログインパスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在のログインパスワード」と「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード（確認用）」を入力します。

確認用パスワードを変更される場合、確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在の確認用パスワード」と「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力します。

入力完了後、「変更を確定する」ボタンをクリックし、入力内容を確認へ進みます。

画面ID: BPW001

パスワード変更（変更内容入力）

変更するパスワードを選択し、新しいパスワードをご入力の上「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワード

インターネット/バンキング・モバイル/バンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

変更する

変更しない

現在のログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

新しいログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

新しいログインパスワード（確認用）
(半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワード

お振込・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

変更する

変更しない

現在の確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

新しい確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

新しい確認用パスワード（確認用）
(半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を確定する

トップページへ

ログインパスワード欄

確認用パスワード欄

変更を確定する

入力内容を確認

26

パスワード変更（変更完了）画面が表示されます。
パスワード変更内容欄をご確認ください。

画面ID : BPW002

パスワード変更（変更完了）

以下の通り、パスワード変更の手続きを受けました。

変更内容

ログインパスワード	（変更あり）
確認用パスワード	（変更あり）

パスワード変更内容欄

トップページへ

お客様登録情報変更

お客様のメールアドレス、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「お客様登録情報変更」をクリックし、**お客様登録情報を入力**へ進みます。

お客様登録情報を入力

お客様登録情報変更（入力）画面が表示されます。

メールアドレス設定欄の「メールアドレス」、「メールアドレス（確認用）」を入力、DM送信希望設定欄のDM送信希望条件のラジオボタンを選択、連絡先電話番号設定欄の電話番号を入力して、「**お客様登録情報の変更確認画面へ**」ボタンをクリックし、**変更内容を確認**へ進みます。

画面ID : BOJ001

お客様登録情報変更（変更内容入力）

変更される内容をご入力の上、「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス

data.taro@xxxx.com

新しいメールアドレス

(半角英数字記号)

新しいメールアドレス（確認用）

(半角英数字記号)

確認のため2回入力して下さい

DM送信希望条件

現在のDM送信状況

希望しない

【必須】 新しいDM送信状況

☒ 希望する

☐ 希望しない

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号

090-1234-5678

新しい連絡先電話番号

(半角数字)

-

-

お客様登録情報の変更確認画面へ

トップページへ

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

お客様登録情報の変更確認画面へ

28

変更内容を確認

お客様登録情報変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「変更を確定する」ボタンをクリックし、**変更完了の確認**へ進みます。

お客様登録情報変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BOJ003

お客様登録情報変更（変更内容確認）

変更を実施する場合、確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス data.taro@xxxx.com

新しいメールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望条件

現在のDM送信状況 希望しない

新しいDM送信状況 (変更なし)

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号 090-1234-5678

新しい連絡先電話番号 090-8765-4321

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字8～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する

変更を確定する

戻る

変更内容欄

確認用パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

変更完了の確認

お客様登録情報変更（完了）画面が表示されます。

変更内容欄をご確認ください。

画面ID : BOJ002

お客様登録情報変更（変更完了）

以下の通り、お客様登録情報変更手続きを完了しました。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス data.taro@xxxx.com

新しいメールアドレス (変更なし)

DM送信希望条件

現在のDM送信状況 希望しない

新しいDM送信状況 (変更なし)

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号 090-1234-5678

新しい連絡先電話番号 090-8765-4321

トップページへ

変更内容欄

ログインID変更

ログインIDを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「ログインID変更」をクリックし、ログインID変更内容を入力へ進みます。

ログインID変更内容を入力

ログインID変更（変更内容入力）画面が表示されます。変更内容欄に「新しいログインID」、「新しいログインID（確認用）」を入力して、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、ログインID変更内容の確認へ進みます。

画面ID : BIH001

ログインID変更（変更内容入力）

新しいログインIDを半角英数字（6～12桁）で入力し、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

【必須】 新しいログインID （半角英数字6～12桁）

【必須】 新しいログインID（確認用） （半角英数字6～12桁）
確認のために2回入力して下さい

ログインIDの変更確認画面へ

トップページへ

注 入力したログインIDがすでに利用されている場合はご登録いただけませんので、別のIDをご登録ください。

ログインID変更内容の確認

ログインID変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に確認用パスワードを入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、変更完了へ進みます。

ログインID変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックします。

画面ID : BIH003

ログインID変更（変更内容確認）

以下の内容でよろしければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

新しいログインID jirogoro9012

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード （半角英数字6～12桁） ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する 変更を確定する

戻る

変更を中止する

■ 変更完了

ログインID変更（変更完了）画面が表示されます。
ログインID変更内容欄をご確認ください。

画面ID : BIH002

ログインID変更（変更完了）

以下の通り、ログインID変更手続きを完了しました。

変更内容

変更前のログインID	taro01
変更後のログインID	jiro03

トップページへ

各種お申込・お手続き

トークン発行（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワード（使い捨てパスワード）による本人認証を、ソフトウェアで自動作成する形式（ソフトウェアトークン）のトークン発行申請を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ワンタイムパスワード申請」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「トークン発行」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力へ進みます。

画面ID : BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況 トークン発行済

トークン情報

サービスID 10112231
ユーザID 999800000001

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- ・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- ・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- ・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- ・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。
- ・翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。

※一部機種にはご利用できない場合があります。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

ソフトウェアトークン発行情報の入力

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）画面が表示されます。
送付先メールアドレスの指定欄の「携帯電話メールアドレス」、「携帯電話メールアドレス(確認用)」を入力し、よろしければ、パスワード入力欄に「利用開始パスワード」、「利用開始パスワード（確認用）」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認へ進みます。

画面ID : BOT001

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）
ソフトウェアトークンを発行します。
送付先メールアドレス、利用開始パスワードを入力し「次へ」ボタンを押して下さい。

送付先メールアドレスの指定
トークンを発行する携帯電話のメールアドレスを入力して下さい。

【必須】 携帯電話メールアドレス (半角英数字記号)	
【必須】 携帯電話メールアドレス (確認用) (半角英数字記号)	確認のため2回入力して下さい

利用開始パスワードの指定
トークン発行時に必要となる利用開始パスワードを4～8桁の数字で登録して下さい。
利用開始パスワードは、お控えいただくかお忘れにならないようご注意ください。

【必須】 利用開始パスワード	
【必須】 利用開始パスワード (確認用) 確認のため2回入力して下さい	

次へ

戻る

ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「メール通知パスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行の完了へ進みます。
ソフトウェアトークン発行を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BOT003

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）
確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

送付先メールアドレス
携帯電話メールアドレス taro@data-bank.co.jp

メール通知パスワード送信先
メール通知パスワードは、お客様へ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認下さい。

送信日時	2012年04月25日 10時26分10秒
送信先メールアドレス	taro@data-bank.co.jp

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字6～12桁)		☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
-------------------------------	----------------------	---

メール通知パスワードの入力

【必須】 メール通知パスワード	
-----------------	----------------------

申込を中止する 確定する

戻る

送付先メールアドレス欄

パスワード入力欄

確定する

申込を中止する

■ ソフトウェアトークン発行の完了

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄、トークン情報欄の内容をご確認ください。

画面ID : BOT002

|| トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）

トークン発行を受け付けました。
携帯電話メールアドレスにトークン発行用のメールが送信されます。
トークン情報に従い、ワンタイムパスワードの設定のお手続きをお願いします。

|| 送付先メールアドレス

携帯電話メールアドレス taro@data-bank.co.jp

|| トークン情報

サービスID 10112231
ユーザID 999800000001

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

OTP利用開始（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワードの利用開始前に、発行されたワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）を入力し、認証が正常に行われることを確認します。認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワードの利用が開始されます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ワンタイムパスワード申請」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用開始」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークンの確認へ進みます。

画面ID : BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況 トークン発行済

トークン情報

サービスID 10112231
ユーザID 999800000001

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- ・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- ・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- ・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- ・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。

次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。

翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。

※一部機種にはご利用いただけません。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

■ ソフトウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン確認）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード欄に「ワンタイムパスワード」を入力して、「利用開始する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークンの完了へ進みます。
ワンタイムパスワード利用開始を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BOK001

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン確認）
ワンタイムパスワードを入力し、「利用開始する」ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワードの入力

【必須】ワンタイムパスワード (半角数字)

申込を中止する 利用開始する

戻る

申込を中止する

■ ソフトウェアトークンの完了

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用開始登録の受付が完了いたしました。

画面ID : BOK002

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン完了）
ワンタイムパスワード利用開始登録を受け付けました。

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

OTP利用解除

ワンタイムパスワード機能のご利用をお客様自身で解除することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ワンタイムパスワード申請」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。

注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用解除」のリンクをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の確認へ進みます。

画面ID : BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況 トークン発行済

トークン情報

サービスID 10112231
ユーザID 999800000001

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- ・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- ・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- ・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- ・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。
- ・翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。

※一部機種には利用できない場合があります。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

■ ワンタイムパスワード利用解除の確認

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）画面が表示されます。

「確認用パスワード」を入力して、「解除する」ボタンをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の完了へ進みます。

ワンタイムパスワード利用解除を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BOS001

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）
確認用パスワードを入力し、「解除する」ボタンを押して下さい。

確認用パスワードの入力

☒ 【必須】 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

戻る 申込を中止する 解除する

■ ワンタイムパスワード利用解除の完了

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）画面が表示されます。

ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

画面ID : BOS002

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）
ワンタイムパスワード利用解除登録を受けました。

トップページへ

明細照会

残高照会

お客様の口座の残高情報を照会することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「残高照会」をクリックしてください。

照会結果の確認

残高照会(複数口座)画面が表示されます。
残高情報欄の内容をご確認ください。
各種ボタンをクリックすることにより、各業務画面へ進みます。

画面ID: BZN050

残高照会

お客様の各口座残高をご確認できます。お取引を行う場合はお取引ボタンを押して下さい。

普通預金

2012年08月18日17時49分時点

目黒支店	普通預金	1234567	1,500,000円	現在の預金残高
			1,380,000円	お引出し可能金額
			1,470,000円	08月07日の預金残高
			1,500,000円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#)[この口座の入出金情報](#)

日吉駅前営業部	普通預金	2345678	88,300,000円	現在の預金残高
			88,300,000円	お引出し可能金額
			88,300,000円	08月07日の預金残高
			88,300,000円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#)[この口座の入出金情報](#)

当座預金

2012年08月18日17時49分時点

目黒支店	当座預金	3456789	1,500,100円	現在の預金残高
			1,380,100円	お引出し可能金額
			1,470,100円	08月07日の預金残高
			1,500,100円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#)[この口座の入出金情報](#)

通知預金

ただ今の時間はサービスを行っておりません。
あしからずご了承下さい。[B0210]

納税準備預金

2012年08月18日17時49分時点

日吉駅前営業部	納税準備預金	7890123	1,500,300円	現在の預金残高
			1,380,300円	お引出し可能金額
			1,470,300円	08月07日の預金残高
			1,500,300円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#)[この口座の入出金情報](#)

貯蓄預金

2012年08月18日17時49分時点

日吉駅前営業部	貯蓄預金	8901234	88,300,300円	現在の預金残高
			88,300,300円	お引出し可能金額
			88,300,300円	08月07日の預金残高
			88,300,300円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#)[この口座の入出金情報](#)

トップページへ

① 各種ボタン説明

- 「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。
- 「この口座の入出金情報」→指定した口座の入出金情報をご確認する場合はこのボタンをクリックし、入出金明細照会画面へ進みます。

入出金明細照会

お客様の口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「入出金明細照会」をクリックして照会条件の指定(オンライン)へ進みます。

照会条件の指定(オンライン)

入出金明細照会(オンライン)画面が表示されます。

入出金明細を照会する場合は、照会条件指定欄の「照会口座」、「照会期間」を入力します。過去に照会した明細を照会する場合は、再照会欄に「照会期間」、「取引番号」を入力します。

入力完了後、「照会する」ボタンをクリックし、照会結果の確認(オンライン)へ進みます。

また、各種ボタンをクリックすることで、各業務画面へ進みます。

① 各種ボタン説明

・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行いたい場合にはこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。

注 トップページや残高照会から移動してきた場合、初期表示として選択した口座についての明細が表示されます。グローバルナビゲーションから遷移してきた場合、明細の初期表示はされません。

照会結果の確認(オンライン)

入出金明細欄の内容をご確認ください。

画面ID: BNY050

入出金明細照会 (オンライン)
照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押して下さい。

照会口座 **目黒支店 普通預金 1234567**
残高: 13,000,000円 (内訳金額 13,000,000円)

08月08日13時52分時点

[照会条件を変更する](#) [この口座から振込・振替](#)

最新の入出金明細

番号	日付	お支払い金額	お預入金額	取引	摘要
001 取消	08月28日分 08月28日振	10,000円	-	出金	デ-99UP 123
002	08月29日分 08月29日振	10,000円	-	出金	NTTデ-タ 123
003	08月30日分 08月30日振	-	12,520,000円 小切手	振込入金	
合計		20,000円 2件	12,520,000円 1件		
残高					13,000,000円

08月07日15時00分時点

[前の5件](#) [次の5件](#)

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)

照会口座 **目黒支店 普通預金 1234567**

照会期間
☒ 最新 ☐ 当日 ☐ 最近1週間 ☐ 当月 ☐ 前月 ☐ 全期間

☒ 日付指定範囲
01 月 01 日 ~ 01 月 01 日

☐ 日付を指定する
01 月 01 日

再照会
過去に照会した明細を照会したい場合は、照会期間を選択して下さい。
☒ 当日
☐ 日付を指定する
01 月 01 日

取引番号 ~

[照会する](#)

[戻る](#)

資金移動

振込

お客様の口座から振込を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込」をクリックしてください。

振込方法の選択

振込（振込方法選択）画面が表示されます。

新しく振込先を指定する場合は、「振込先を指定」ボタンをクリックし、振込先金融機関の検索へ進みます。
登録済みの振込先から指定する場合は、指定する振込先の「選択」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BKM050

振込（振込方法選択）

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込方法を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高 500,000円 内訳金額
--------	------	------	---------	------------------------------

振込先口座情報

新しい振込先を指定

振込先を指定 新規に振込先を指定します

受取人番号で振込先を指定

受取人番号 振込先を選択



ご注意

- 都度指定口座への振込を実施する場合、メール通知/パスワードが必要です。お客様が登録した口座の「選択」ボタンを押した後、または「振込先を指定」ボタンを押した後に、メール通知/パスワードが送信されます。なお、発行されたメール通知/パスワードはお客様がログアウトされるか、または、メール通知/パスワードが再度発行されるまで有効です。※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。

振替先口座情報

選択 泉岳寺駅前支店 普通預金 0123456

選択 日吉駅前営業所 普通預金 9876543

振込・振替先一覧（事前登録済）

(全5件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 最終振込日 ▼

選択 受取人名 アンサー タロウ
4444銀行 新宿支店 567 振込日 2012年02月01日
備考 家庭用

前ページ 1 次ページ

 要確認: 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認ください。

 注意: お客様が登録後、一度もお振込されていない口座です。

・ただ今、振込・振替先口座の確認を行うことができません。振込・振替先口座をご指定の際は十分な確認のうえ、お取引下さい。詳しくは本サービスの問合せ窓口へご連絡下さい。

戻る

振込先を指定

振込先を選択

選択

振込先金融機関の検索

振込(振込先金融機関検索)画面が表示されます。

すでにご登録済みの金融機関から選択する場合は、登録済みの金融機関からご希望の金融機関を選択してください。

新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して、「検索」ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

以前に振込先金融機関に指定した金融機関を、振込先に指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをクリックしてください。

50音から金融機関を検索する場合は、検索する文字ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

画面ID : BKM005

振込 (振込先金融機関検索)

引当口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の金融機関を指定して下さい。

引当口座情報

大塚支店

普通預金

1234567

500,000円 残高
500,000円 内訳金額

振込先口座情報

登録済みの金融機関から選択

新しい金融機関を選択

フリーワード検索 (金融機関名または金融機関コード)

検索

最近の振込先金融機関から選択

[5555銀行](#) [3333銀行](#) [6666銀行](#) [7777銀行](#) [1111銀行](#)

50音で検索

すべて

銀行

信用金庫

信用組合

労働金庫

農協・漁協

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

振込先金融機関の選択

振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。

ご利用可能な振込先金融機関一覧が表示されますので、この中から指定する金融機関の「選択」ボタンをクリックし、振込先支店の検索へ進みます。

画面ID : BKM006

振込(振込先金融機関選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の金融機関を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座情報

振込先の金融機関を選択

金融機関を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

金融機関の種類 ☒ すべて ☐ 銀行 ☐ 信用金庫 ☐ 信用組合 ☐ 労働金庫 ☐ 農協・漁協

キーワード入力

選択

金融機関コード 9990 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用漁業協同組合連合会

選択

金融機関コード 9991 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合

選択

金融機関コード 9992 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会

選択

金融機関コード 9993 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫

選択

金融機関コード 9994 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合

選択

金融機関コード 9995 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい信用金庫

選択

金融機関コード 9996 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合

選択

金融機関コード 9997 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合

選択

金融機関コード 9998 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい農業協同組合

戻る

振込先支店の検索

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。

支店名をフリーワードで検索する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力後に「検索」ボタンをクリックして、**振込先支店の選択**へ進みます。

50音から支店名を検索する場合は、検索する文字のボタンをクリックし、**振込先支店の選択**へ進みます。以前に振込先支店に指定した支店を、振込先に指定する場合は、最近の振込先支店のリンクをクリックしてください。

画面ID : BKM007

振込 (振込先支店検索)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を検索して下さい。

引落口座情報

大塚支店

普通

1234567

500,000円 残高
500,000円 取引可能額

振込先口座情報

振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

フリーワードで検索 (支店名または支店コード)

検索

最近の振込先支店から選択

[新宿支店](#) [新宿東口支店](#) [新橋支店](#) [目黒支店](#) [泉岳寺支店](#)

50音で検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

振込先支店の選択

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。

ご利用可能な振込先支店一覧が表示されますので、この中から振込先に指定する支店の「選択」ボタンをクリックし、振込先口座の指定、振込金額の入力へ進みます。

画面ID : BKM008

振込(振込先支店選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を選択して下さい。

引落口座情報

大塚支店

普通

1234567

500,000円 残高
500,000円 取引可能額

振込先口座情報

振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

支店を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

キーワード入力

選択

支店コード 001 支店名 新宿支店

選択

支店コード 002 支店名 新宿東口支店

選択

支店コード 003 支店名 新橋支店

選択

支店コード 004 支店名 新板橋支店

選択

支店コード 005 支店名 新町支店

選択

支店コード 006 支店名 新淵支店

選択

支店コード 007 支店名 新川支店

戻る

振込先口座の指定、振込金額の入力

振込(振込金額入力)画面が表示されます。

振込先口座・金額指定欄の「科目」、「口座番号」、「受取人名」、「振込金額」、「振込指定日」、「振込メッセージ」を選択・入力して、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

指定した振替先口座が存在しない場合は、口座誤りへ進みます。

画面ID : BKM002

振込(振込金額入力)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先口座・金額を入力して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座情報

受取人番号 123
振込先金融機関名 1111銀行
振込先支店名 新宿支店

振込先口座・振込情報の指定

【必須】科目

☒ 普通
☐ 当座
☐ 貯蓄

【必須】口座番号

(半角数字)
1234567

受取人名

(半角英数力タカナ)
(例) カトリ 様
カトリ 様

【必須】振込金額

都度指定は、一日限度額 10,000円、累計額 5,000円です。
事前登録（振込）は、一日限度額 100,000円、累計額 0円です。
振替は、一日限度額 10,000円、累計額 1,000円です。
1234567890 円

振込指定日

2011年10月03日(月) 2011年10月10日(月)迄 指定可能

振込メッセージ

(半角英数力タカナ)
ED123456789

確認画面へ

口座誤り

振込(口座誤り)画面が表示されます。

内容を訂正する場合は各項目の右下の「訂正する」のリンクをクリックしてください。

振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BKM020

振込 (口座誤り)

- ご指定の振込・振替先口座に該当する口座がございませんでした。
ご指定口座をご確認の上、再度お取引下さい。[B3290]

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行	[訂正する]
支店名	新宿支店	[訂正する]
科目	普通預金	
口座番号	0123456	
受取人名	ジセダイ ハナコ	[訂正する]

振込を中止する

振込内容の確認

振込(振込内容確認)画面が表示されます。

振込内容欄の引落口座情報、振込先口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。

次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、振込完了へ進みます。

振込内容欄を変更する場合は、振込内容欄の右側の「訂正する」のリンクをクリックしてください。引落口座の訂正へ進みます。

振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BK34052

振込 (振込内容確認)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

よろしければ確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高 500,000円 内訳金額	訂正する
--------	------	------	---------	------------------------------	----------------------

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行	訂正する
支店名	新宿支店	訂正する
科目	普通預金	
口座番号	0123456	
受取人名	ジセダイ ハナコ	
振込金額	100,000円	
引落合計金額	100,105円(手数料105円)	
取引区分	振込	
振込指定日	10月03日	
振込メッセージ	EDI123456789	訂正する

- 振込先の口座内容が変更になっています。
- 振込依頼は営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けでお振りします。

メール通知/パスワード送信先

メール通知/パスワードは、お客様へ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認ください。

送信日時	2012年08月08日 10時26分10秒
送信先メールアドレス	datataro@xxxx.com



二重振込注意

- 2012年8月18日 13時00分10秒に受付番号0818001番で同一内容の振込を受け付けています。同一の振込でよろしければ、チェックを入れて下さい。

☒ 確認しました。

確認用/パスワードの入力

☒ 必須 確認用/パスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

メール通知/パスワードの入力

☒ 必須 メール通知/パスワード

振込を中止する

確定する

戻る

引落口座の訂正

振込(引落口座訂正)画面が表示されます。
引落口座一覧の中から、引落口座に指定する口座の「訂正」ボタンをクリックしてください。
振込を中止する場合は「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BKM102

振込(引落口座訂正)

引落口座を選択し、「訂正」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

訂正	大塚支店	普通	1234567	500,000円	残高
				500,000円	取引可能額
残高確定日時 01月20日 15時00分					
訂正	泉岳寺支店	普通	0123456	300,000円	残高
				300,000円	取引可能額
残高確定日時 01月20日 15時00分					
訂正	日吉駅前営業所	普通	9876543	11,123,456円	残高
				11,123,456円	取引可能額
残高確定日時 01月20日 15時00分					

振込を中止する

戻る

振込完了

振込(振込完了)画面が表示されます。
確定した振込内容欄をご確認ください。
今回手続きした振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンをクリックし、振込先登録（登録内容入力）、または振込先登録（登録内容確認）画面に進みます。

画面ID : BKM004

振込 (振込完了)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

上記の内容で振込・振替を受け付けました。
受付番号は00000001番です。
ありがとうございました。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
--------	------	------	---------

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行
支店名	新宿支店
科目	普通預金
口座番号	0123456
受取人名	ジセタイ ハナコ
振込金額	100,000円
引落合計金額	100,105円 (手数料 105円)
取引区分	振込
振込指定日	10月03日
振込メッセージ	EDI123456789

• 振込依頼は翌営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けでお預かりします。

振込・振替先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンを押して下さい。

振込先の登録 トップページへ

振込先の登録 ①

① 提供機関が振込先の登録ボタンを提供している場合は表示されます。

振込・振替の照会・依頼取消

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。また、振込・振替依頼の取消を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込振替の照会・取消」をクリックし、一覧表示へ進みます。

一覧表示

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の「詳細」ボタンをクリックし、**内容の照会**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合には、「取消」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BNS050

ご依頼内容の照会・取消 (振込・振替 一覧)

詳細の確認、取消を行う場合は、取引欄のボタンを選択して下さい。

ページを印刷する

ご依頼内容の一覧

2012年03月01日～

引落口座による絞り込み 再表示

(全21件) 並べ替え: 受付日時 ▼ | 引落口座

詳細	受取人名 アンサーゴロウ 受付番号 0331004 受付日時 2012年03月31日 13時30分	取引	取消
受付中	預入金額 30,000円 処理指定日 2012年03月16日	引落口座 豊洲支店 普通 0980012 取引 振込	
詳細	受取人名 アンサータロウ 受付番号 0331004 受付日時 2012年03月15日 13時30分	取引	取消
処理中	預入金額 30,000円 処理指定日 2012年03月16日	引落口座 豊洲支店 普通 1234567 取引 振替	
詳細	受取人名 - 受付番号 0315002 受付日時 2012年03月15日 13時30分	取引	取消
処理済み	預入金額 30,120円 処理指定日 2012年03月17日	引落口座 泉岳寺駅前支店 普通 0980012 取引 振込	
詳細	受取人名 - 受付番号 0314001 受付日時 2012年03月15日 13時30分	取引	取消
取消済	預入金額 240,000円 処理指定日 2012年12月18日	引落口座 泉岳寺支店 普通 1234567 取引 振替	
詳細	受取人名 ネットタロウ 受付番号 0314001 受付日時 2012年12月14日 13時30分	取引	取消
処理不能	預入金額 30,240,000円 処理指定日 2012年12月18日	引落口座 泉岳寺駅前支店 普通 1234567 取引 振込	

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

トップページへ

注 「取消」ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。

※ 「ページを印刷する」ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

■ 内容の照会

ご依頼内容の照会(振込・振替 内容照会)画面が表示されます。

依頼状況欄の内容をご確認ください。

ご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は「**ご依頼内容の取消確認へ**」ボタンをクリックし、**取消内容の確認**へ進みます。

画面ID : BNS051

「ご依頼内容の照会（振込・振替 内容照会）」
取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付中 受付番号 0331000 受付日時 2012年03月31日 13時10分 メディア ブラウザ

依頼内容

引落口座情報 豊洲支店 普通 0980012

振込・振替先
口座情報

受取人番号 11111
振込・振替先金融機関名 データ銀行
振込・振替先支店名 本店営業部
科目 普通
口座番号 7654321
受取人名 アンサー グロウ
金額 30,000円
引落合計金額 30,000円（手数料0円）
日付 指定日 04月01日
取引区分 振込
振込メッセージ EDI123456789

ご依頼内容の取消確認へ

戻る

取消内容の確認

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消確認)画面が表示されます。

取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「取消を確定する」ボタンをクリックし、**取消完了**へ進みます。

取消を中止する場合は、「取消を中止する」ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面**へ戻ります。

画面ID : BNT050

ご依頼内容の取消 (振込・振替 取消確認)

振込・振替内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワードを入力し、「取消を確定する」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付番号 1110011 受付日時 2012年03月31日 13時00分

依頼内容

引落口座情報

大塚支店 普通預金 1234567

振込・振替先
口座情報

受取人番号 111
金融機関名 1111銀行
支店名 新宿支店
科目 普通預金
口座番号 0123456
受取人名 シセダイ ハナコ
金額 100,000円
引落合計金額 100,105円(手数料105円)
日付 指定日 10月03日
取引区分 振込
振込メッセージ EDI123456789

• 振込依頼は翌営業日扱いです。

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

取消を中止する

取消を確定する

戻る

取消を中止する

■ 取消完了

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消完了)画面が表示されます。取消した依頼内容欄をご確認ください。

画面ID : BNT051

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消完了)
ご指定の振込依頼を取消しました。
ご利用ありがとうございました。

依頼状況

受付番号 0331000

依頼内容

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
振込・振替先 口座情報	受取人番号 111 金融機関名 1111銀行 支店名 新宿支店 科目 普通預金 口座番号 0123456 受取人名 ジセダイ ハナコ 金額 100,000円 引落合計金額 100,105円(手数料105円) 日付 指定日 10月03日 取引区分 振込 振込メッセージ EDI123456789		

ご依頼内容の内容一覧へ

振込前都度登録

お客様からの振込先口座の新規登録を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

振込先を登録する場合は、「追加登録」ボタンをクリックし、振込先登録（引落口座選択）へ進みます。

振込先情報の一覧より備考と依頼人の編集を行う場合には、「編集」リンクをクリックしてください。

画面ID : BFL001

振込先一覧（一覧表示）

- 振込先の登録を行う場合は、「追加登録」ボタンを押して下さい。
- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。
- 振込先の登録内容の編集を行う場合は、編集する振込先の「編集」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全21件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 登録日▼ | 最終振込日

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通 0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日	[削除する]
受取人名 アンサー シロウ △△銀行 △△△支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通 0100002	登録日 2010年03月01日 最終振込日	[削除する]
受取人名 アンサー サブロウ ○○銀行 ○○支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通 0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日	[削除する]
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通 0100011	登録日 2010年01月01日 最終振込日 2012年05月01日	[削除する]
受取人名 アンサー グロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	登録日 2009年12月01日 最終振込日 2010年05月01日	[削除する]
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通 0100051	登録日 2009年10月01日 最終振込日 2012年02月01日	[削除する]
受取人名 アンサー シュウヘイ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通 0100061	登録日 1999年12月31日 最終振込日 2000年01月04日	[削除する]

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

登録済みの振込口座欄

編集

追加登録

追加登録

トップページへ

振込先登録（引落口座選択）

振込前都度登録（引落口座選択）画面が表示されます。
引落口座情報欄の中から、引落に指定する口座の「選択」ボタンをクリックし、金融機関検索へ進みます。

画面ID : BFR101

振込前都度登録（引落口座選択）

引落口座選択 > 金融機関選択 > 支店選択 > 口座情報入力 > 登録内容確認 > 登録完了

引落口座を選択して下さい。
「選択」ボタンが押下不可状態になっている引落口座は振込先として登録できる上限数に達しているため、追加登録はできません。

引落口座情報

選択	泉岳寺支店	普通	0000110
選択	三田支店	普通	0000111
選択	日吉駅前営業部	普通	0000112

戻る

引落口座情報欄

選択

金融機関検索

振込前都度登録（金融機関検索）画面が表示されます。
当信組を選択する場合は、当信組を選択し、支店検索へ進みます。
新たに金融機関を選択する場合はフリーワード欄にキーワードを入力して、「検索」ボタンをクリックし、金融機関選択へ進みます。
金融機関名のカナ頭文字を指定して金融機関を検索する場合は、「50音」ボタンをクリックし、金融機関選へ進みます。

画面ID : BFR001

振込前都度登録（金融機関検索）

振込先として登録する金融機関を指定して下さい。

登録済みの金融機関から振込先を指定する

当信組

振込先の金融機関を探す

フリーワードで検索（金融機関名または金融機関コード）

フリーワード欄

検索

最近の振込先金融機関から選択

8888銀行 3333銀行 9999銀行 7777銀行 1111銀行

50音で検索

すべて
銀行
信用金庫
信用組合
労働金庫
農協・漁協

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

50音

戻る

金融機関選択

振込前都度登録（金融機関選択）画面が表示されます。
フリーワードエリアにキーワードを入力して、「検索」ボタンをクリックすることで、金融機関を再度検索することができます。
金融機関一覧の登録する金融機関の「選択」ボタンをクリックし、支店検索へ進みます。

画面ID : BFR002

振込前都度登録（金融機関選択）
金融機関を選択して下さい。

振込先の金融機関を選択
金融機関の種類で絞り込んだり、金融機関名の一部を検索できます。
振込先の金融機関が表示されましたら選択して下さい。

金融機関の種類 ☒ すべて ☐ 銀行 ☐ 信用金庫 ☐ 信用組合 ☐ 労働金庫 ☐ 農協・漁協

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用漁業協同組合連合会 金融機関コード 1111

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合 金融機関コード 2222

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会 金融機関コード 3333

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫 金融機関コード 4444

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合 金融機関コード 5555

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用金庫 金融機関コード 6666

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい信用組合 金融機関コード 7777

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合 金融機関コード 8888

選択

金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい農業協同組合 金融機関コード 9999

戻る

金融機関種類選択欄

検索

フリーワードエリア

金融機関一覧

選択

支店検索

振込前都度登録（支店検索）画面が表示されます。

振込先金融機関名欄をご確認ください。

フリーワードを入力して支店名を検索する場合は、キーワードを入力後、「検索」ボタンをクリックし、**支店選択**へ進みます。

最近の振込で、振込先支店に指定した支店名を指定する場合、支店名リンクをクリックし、**口座情報の入力**へ進みます。

支店名のカナ頭文字を指定して支店を検索する場合は、「**50音**」ボタンをクリックし、**支店選択**へ進みます。

画面ID : BFR003

振込前都度登録（支店検索）
支店を検索して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行

振込先の支店を検索
フリーワード検索（支店名または支店コード）

最近の振込先支店から選択
[新橋支店](#) [新橋東口支店](#) [新橋支店](#) [泉岳寺支店](#) [豊洲支店](#)
50音またはアルファベットで検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	A-Z

※アルファベットで始まる支店を検索する場合、「A-Z」ボタンを押して下さい。

振込先金融機関名欄

フリーワードエリア

検索

最近の振込先金融機関欄

50音

支店選択

振込前都度登録（支店選択）画面が表示されます。
フリーワードエリアにキーワードを入力し、「検索」ボタンをクリックすることで、支店名を再度検索することができます。
支店名一覧の振込先に指定したい支店の「選択」ボタンをクリックし、口座情報の入力へ進みます。

画面ID : BFR004

振込前都度登録（支店選択）
振込先の支店を選択して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行

振込先の支店を検索
支店をリストから選択して下さい。支店名の一部から絞り込みを行うこともできます。

絞り込み検索

支店名 新宿支店 支店コード 001

支店名 新宿東口支店 支店コード 002

支店名 新橋支店 支店コード 003

支店名 新板橋支店 支店コード 004

支店名 新町支店 支店コード 005

支店名 新潟支店 支店コード 006

支店名 新川支店 支店コード 007

フリーワードエリア

検索

支店名一覧

選択

口座情報の入力

振込前都度登録（口座情報入力）画面が表示されます。
登録情報欄の科目のラジオボタンを選択、口座番号、受取人名、依頼人名、備考を入力して、「確定画面へ」ボタンをクリックし、登録内容の確認へ進みます。

画面ID : BFR005

振込前都度登録（口座情報入力）
振込先口座情報を入力して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行
支店名 新宿支店

【必須】科目 ☒ 普通預金
☐ 当座預金
☐ 貯蓄預金

【必須】口座番号 (半角数字)

【必須】受取人名 (半角カタカナ・英数)
(例)ウケトリ ハナコ

備考 (全角文字)

振込先登録情報

登録情報欄

確定画面へ

登録内容の確認

振込前都度登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先金融機関を訂正したい場合は、振込先金融機関の「訂正する」ボタンをクリックしてください。

振込先支店を訂正したい場合は、振込先支店の「訂正する」ボタンをクリックしてください。

口座情報を訂正したい場合は、口座情報の「訂正する」ボタンをクリックしてください。

内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード欄」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、登録の完了へ進みます。

振込前都度登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BFR006

振込前都度登録（登録内容確認）
既に登録されている振込先です。この振込先を登録しますが、
入力内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

登録情報

金融機関名	1111銀行	訂正する
支店名	新宿支店	訂正する
科目	普通預金	
口座番号	0123456	
受取人名	ジセタイ ハナコ	
備考		訂正する

二重登録注意
・既に登録されている振込先です。
同一の振込先でよろしければチェックを入れて下さい。

☒ 確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字8～12桁) ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

[登録を中止する](#) [登録を確定する](#)

[戻る](#)

振込先金融機関名 訂正する

振込先支店名 訂正する

口座情報 訂正する

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

登録を確定する

登録を中止する

登録の完了

振込前都度登録（登録完了）画面が表示されます。

確定した内容をご確認ください。

「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BFR007

振込前都度登録（登録完了）
振込先口座情報の登録を受付けました。ありがとうございました。

登録情報

金融機関名	1111銀行
支店名	新宿支店
科目	普通預金
口座番号	0123456
受取人名	ジセタイ ハナコ
備考	

[振込先一覧画面へ](#)

登録情報欄

振込先一覧画面へ

振込先編集内容の入力

振込先編集（変更内容入力）画面が表示されます。
変更内容入力欄で必要に応じて備考を入力し、「確定画面へ」ボタンをクリックして振込先編集内容の確認へ進みます。

画面ID : BFE001

振込先編集（変更内容入力）
振込先口座の変更内容を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ	普通預金	0100001
データ銀行 泉岳寺支店		
登録日 2010年04月01日		
最終振込日 2012年02月01日		

変更内容の入力

備考 (全角文字)

※振込先口座を変更する場合は、現在のお振込先情報を削除し、新規に登録して下さい。

確認画面へ

戻る

振込先口座情報欄

変更内容入力欄

確定画面へ

振込先編集内容の確認

振込先編集（変更内容確認）画面が表示されます。
振込先口座情報、登録内容（変更前）欄、登録内容（変更後）欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、振込先編集の完了へ進みます。

振込先編集を中止する場合には、「変更を中止する」をクリックしてください。

画面ID : BFE002

振込先編集（変更内容確認）
編集内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ	普通預金	0100001
データ銀行 泉岳寺支店		
登録日 2010年04月01日		
最終振込日 2012年02月01日		

ご登録内容（変更前）

備考 家族口座

ご登録内容（変更後）

備考 (変更なし)

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する 変更を確定する

戻る

振込先口座情報欄

登録内容（変更前）欄

登録内容（変更後）欄

パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

振込先編集の完了

振込先編集（変更完了）画面が表示されます。

振込先口座情報、登録内容（変更前）欄、登録内容（変更後）欄の内容をご確認ください。

画面ID : BFE003

振込先編集（変更完了）
振込先口座情報の変更を受け付けました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 0100001
登録日 2010年04月01日
最終振込日 2012年02月01日

ご登録内容（変更前）

備考 家族口座

ご登録内容（変更後）

備考 （変更なし）

振込先一覧画面へ

振込先口座情報欄

登録内容（変更前）欄

登録内容（変更後）欄

振込先一覧画面へ

振込先登録

お客様が今回お振込をした振込先を、振込先として登録することができます。

振込（振込完了）画面操作

振込（振込完了）画面の振込先の登録をクリックし、**振込先の追加情報の登録**へ進みます。

振込先の追加情報の登録

振込先登録（登録内容入力）画面が表示されます。

振込先口座情報欄をご確認のうえ、追加情報欄の備考に入力して、「**確認画面へ**」ボタンをクリックし、**振込先登録内容の確認**へ進みます。

振込先登録を中止する場合は、「**登録を中止する**」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

The screenshot shows a web form titled '振込先登録（登録内容入力）' with a sub-header '追加情報を入力のため、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。'. The form is divided into two main sections: '振込先口座情報' and '追加情報'. The '振込先口座情報' section contains a blue box with the following text: '受取人名 ネット クロウ', 'デーク銀行 泉岳寺支店', '普通預金', and '4444444'. The '追加情報' section contains a text input field with the placeholder '備考 (全角文字)'. At the bottom of the form are two buttons: '登録を中止する' and '確認画面へ'. To the right of the screenshot, four red boxes with lines pointing to the corresponding elements are labeled: '振込先口座情報欄', '追加情報欄', '確認画面へ', and '登録を中止する'.

振込先登録内容の確認

振込先登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先口座情報欄、追加情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認チェックボックス欄をチェックし、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「**登録を確認する**」ボタンをクリックし、**振込先登録の完了**へ進みます。

振込先登録を中止する場合は、「**登録を中止する**」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

画面ID : BFT001

振込先登録（登録内容確認）
追加情報を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報
受取人名 ネット・タロウ
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 4444444

追加情報
備考 特になし。



二重登録注意
・既に登録されている振込先です。
同一の振込先であればチェックを入れて下さい。
☒ 確認しました。

確認用パスワードの入力
【必須】 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する

登録を確定する

戻る

振込先口座情報欄

追加情報欄

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

登録を確定する

登録を中止する

振込先登録の完了

振込先登録（登録完了）画面が表示されます。

振込先口座情報欄、追加情報欄の内容をご確認ください。

「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックすることで、振込先一覧（一覧表示）画面へ進むことができます。

画面ID : BFT002

振込先登録（登録完了）

振込先口座情報を登録しました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名 ネットクラウド
データ銀行 泉岳寺支店

普通預金

44444444

追加情報

備考 特になし

振込先一覧画面へ

トップページへ

振込先口座情報欄

追加情報欄

振込先一覧画面へ

振込先削除

登録済みの振込・振替先の削除を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

登録済み振込口座の削除を行う場合は、登録済み振込口座欄の削除する振込口座のチェックボックスをチェック後、「削除する」ボタンをクリックし、振込先削除口座の確定へ進みます。

画面ID: BFL001

振込先一覧（一覧表示）

- 振込先の登録を行う場合は、「追加登録」ボタンを押して下さい。
- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。
- 振込先の登録内容の編集を行う場合は、編集する振込先の「編集」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全21件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 登録日 ▼ | 最終振込日

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日	☒
受取人名 アンサー シロウ △△銀行 △△△支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100002	登録日 2010年03月01日 最終振込日	☐
受取人名 アンサー サブロウ ○○銀行 ○○○支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日	☐
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100011	登録日 2010年01月01日 最終振込日 2012年05月01日	☐
受取人名 アンサー コロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100012	登録日 2009年12月01日 最終振込日 2011年05月01日	☐
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100051	登録日 2009年10月01日 最終振込日 2012年02月01日	☐
受取人名 アンサー シュウヘイ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100061	登録日 1999年12月31日 最終振込日 2000年01月04日	☒

削除する

チェックボックス

削除する

登録済み振込口座欄

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

要確認: が選択欄に表示されている振込先口座は、お客さまが登録後、一度もお振り込みされていない口座です。

注意: が選択欄に表示されている振込先口座は、口座確認ができていません。口座情報に変更されていないかご確認ください。

振込先口座の追加登録

追加登録

トップページへ

振込先削除口座の確定

振込先削除（削除内容確認）画面が表示されます。

振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「削除を確定する」ボタンをクリックし、振込先口座削除完了へ進みます。

削除を中止する場合には、「削除を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BFS002

振込先削除（削除内容確認）

削除内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座	普通預金	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日
受取人 アンサー サブロー 〇〇銀行 三田支店 備考 家族口座	普通預金	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード
(半角英数字6～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

削除を中止する

削除を確定する

戻る

振込先口座情報欄

パスワード入力欄

削除を確定する

削除を中止する

振込先口座削除完了

振込先削除（削除完了）画面が表示されます。

削除内容をご確認ください。

画面ID : BFS003

振込先削除（削除完了）

振込先口座情報の削除を受けました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座	普通預金	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日
受取人 アンサー サブロー 〇〇銀行 三田支店 備考 家族口座	普通預金	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日

振込先一覧画面へ

振込先口座情報欄

サービスご利用のヒント

用 語 集

■ ログインID

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様のお名前に代わるものです。

■ ログインパスワード

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様がご本人であることを確認させていただくための重要な情報です。

■ 確認用パスワード

取引時などに入力していただく、本人確認用のパスワードです。

■ログインIDを忘れた

ログインIDをお忘れになるとログインできません。マスターユーザまたは管理者ユーザにご連絡いただくか、「口座開設店」までご連絡ください。

■ログインパスワードを忘れた

ログインパスワードをお忘れになるとログインできません。
マスターユーザまたは管理者ユーザにご連絡いただくか、「口座開設店」までご連絡ください。

■確認用パスワードを忘れた

確認用パスワードをお忘れになると様々なご登録事項の設定・変更、取引の承認、および税金・各種料金の払込みがご利用になれなくなります。
マスターユーザまたは管理者ユーザにご連絡いただくか、「口座開設店」までご連絡ください。

■各暗証番号を忘れた

「口座開設店」までご連絡ください。

■ログイン・確認用パスワードを間違えて入力した

パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のため一定時間個人向けインターネットバンキングがご利用いただけなくなります。しばらく待って正しいログイン・確認用パスワードを入力してください。

■ログイン・確認用パスワードが無効になった

さらにパスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが無効になります。
サービス再開にあたっては、マスターユーザまたは管理者ユーザにご連絡いただくか、「口座開設店」までご連絡ください。

■暗証番号を間違えて入力した

「口座開設店」までご連絡ください。